붙임	참여안내문

HACCP 의무적용/100억 이상 업체을 위한 워킹그룹 실시 안내

< 안 내 문 >

항상 식품 및 축산물의 위생안전에 노력하시는 여러분께 진심으로 감사의 말씀을 드립니다. 저희 인증원에서는 HACCP 자율적용 대상업체의 원활한 인증준비에 도움을 드리고자 「HACCP의무적용/100억 이상 업체를 위한 워킹그룹」을 아래와 같이 실시하오니 관계자 분들의 많은 참여 부탁드립니다.

1. 행사개요

❑ **일 시 : 2017.5.16.(화), 09:30~17:00**

※ 의무적용 업체 09:30~12:30, 매출액 100억 이상 업체 14:00~17:00 진행

❑ **장 소 : 부산항 국제여객터미널 컨벤션센터 5층, 회의실6**

❑ **대 상**

- 의무적용 업체 : 식품제조가공업*, 유가공업, 알가공업
  * 순대, 떡류 등 HACCP의무적용 유형 생산업체
- 100억 이상 업체 : 식품제조가공업(전년도 매출액 100억 이상)

❑ **주요내용**

○ HACCP 인증을 위한 현장시설 및 서류준비 사항 안내
- 신축 또는 리모델링 시 고려사항 및 기준서 작성방법

○ 인증심사 주요지적사항 안내 및 HACCP적용방안 토의
- 인증심사 주요지적사항에 따른 업체별 개선방안 도출

○ ’17년 식품 및 축산물 HACCP 기술지원 사업 안내
- 인증준비단계 기술상담, 전문기술상담 등 각종 지원방안

○ HACCP인증을 위한 정부 지원사업 소개
- 식품 및 축산물 HACCP컨설팅 지원사업 등(소규모 업체)

2. 행사일정

○ 의무적용 업체

시간(분)	내용	비고
09:30 ~ 09:50 (20)	업체등록	
09:50 ~ 10:00 (10)	인사말	
10:00 ~ 10:30 (30)	인증원 기술지원 제도 및 정부 지원정책 안내	
10:30 ~ 11:10 (40)	현장시설 및 서류준비사항 안내(1)	
11:10 ~ 11:20 (10)	휴식시간	
11:20 ~ 12:00 (40)	현장시설 및 서류준비사항 안내(2)	
12:00 ~ 12:30 (30)	질의응답 및 건의사항 수렴	

○ 100억 이상 업체

시간(분)	내용	비고
14:00 ~ 14:20 (20)	업체등록	
14:20 ~ 14:30 (10)	인사말	
14:30 ~ 14:50 (20)	인증원 기술지원 제도 및 정부 정책방향 안내	
14:50 ~ 15:40 (50)	인증심사 주요지적사항 안내	
15:40 ~ 15:50 (10)	휴식시간	
15:50 ~ 16:30 (40)	그룹별 토론	
16:30 ~ 17:00 (30)	질의응답 및 건의사항 수렴	

3. 신청방법

❏ 참여 신청서(붙임)를 작성 후 우편 또는 팩스로 제출

○ 주소 : 부산광역시 사상구 학감대로(감전동) 232 사상와이드빌 3층

○ 팩스번호 : 051-933-0101

※ 기타문의사항 : 051-933-0142 또는 0141

4. 오시는길

※ 국제 여객터미널 주차장 이용시 주차요금이 발생할 수 있습니다.(발생 시 개인부담)

○ 부산역(철도)방면에서 도보로 이용

부산역사 8번 출입구→북측 E/V→횡단보도(충장대로)→국제여객터미널

○ 지하철(중앙역)방면에서 순환버스 이용(30분 간격, 환승할인 가능)

국제여객터미널→부산역후문→부산세관앞→중앙역(14번출구)→크라운하버호텔→부산역(지하철4번출구 한국교직원공제회관 앞)→초량역(4번출구, 우회전 119소방서 맞은편)→부산역후문(국제여객터미널입구)→국제여객터미널

○ 시내버스 5-1, 1004 이용

- 5-1 : 반여1동→서면→충장로→부산항국제여객터미널→충장로→자갈치
- 1004 : 김해→모라역→백양터널→서면→부산역→부산항국제여객터미널

붙임	참여신청서 양식

HACCP 의무적용/100억 이상 업체 워킹그룹 참여신청서

업 종	☐ 의무적용 유형 생산업체 (유형 :) ☐ 매출액 100억 이상 (유형 :)
일 시	17년 5월 16일(화) 09:30~12:30 (의무적용) 17년 5월 16일(화) 14:00~17:00 (100억 이상)
장 소	부산항 국제여객터미널 컨벤션센터 5층, 회의실 6

※모든 항목을 빠짐없이 기재하여 주시기 바랍니다.

성 명			회 사 명	
부 서 명			직 책	
주 소				
연 락 처	전화		팩스	
	E-mail			

신청 · 접수	기 간	▸ 사전등록 : 17년 5월 11일(목) 16:00까지
	방 법	▸ 팩 스 : 051) 933-0101 ※ 간혹 누락되는 사례가 있으니, 접수확인 부탁드립니다.
	문 의	▸ 문의 및 접수확인 : 051) 933-0142(기술지원팀 권오성)

2017년 월 일

개인정보 수집, 활용, 제공 동의서를 숙지하였으며, 이에 동의함 (서명이 없을 시 동의한 것으로 간주)	성 명 : (서 명)

※ 아래의 개인정보보호를 위한 개인정보 수집 · 활용 · 제공 동의서 필독

개인정보보호를 위한 개인정보 수집·활용·제공 동의서

아래의 내용을 충분히 숙지하신 후 반드시 본인이 직접 개인정보 수집, 활용, 제공 동의란에 서명하시기 바랍니다.

제1조 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법

❍ 한국식품안전관리인증원은 교육 등의 안내 및 자료 제공에 필요한 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 수집정보 : 성명, 소속, 주소, 연락처, 이메일

❍ 기본적 인권침해의 우려가 있는 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 건강상태 등)는 요구하지 않으며, 위의 항목 이외에 다른 어떠한 목적으로도 정보를 수집하거나 목적이외의 용도로 사용하지 않음을 알려드립니다.

❍ 개인정보는 오프라인을 통해 수집됩니다.

제2조 개인정보 수집 및 이용목적

❍ 한국식품안전관리인증원은 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

- 목적 : 교육 등을 포함한 안내 및 정보(자료) 제공 서비스

제3조 개인정보의 제공

❍ 한국식품안전관리인증원은 타 기관에 자료를 제공하지 않습니다.

- 단, 아래의 경우에는 예외로 합니다.
  - ·이용자들이 사전에 동의한 경우
  - ·법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

제4조 개인정보 보유기간 경과 후 조치

❍ 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성한 후에는 해당정보를 지체 없이 파기합니다.

제5조 개인정보 파기절차 방법

❍ 파기절차

- 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라 일정 기간 저장된 후 파기되어집니다.
- 단, 관련 법률에 따라 보관의 목적으로만 이용하여 필요한 경우는 예외입니다.

❍ 파기방법

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
- 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

제6조 개인정보 관리 책임자

❍ 한국식품안전관리인증원은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 관련 부서 및 개인정보관리책임자를 지정하고 있습니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지했으며 한국식품안전관리인증원이 보다 나은 서비스 제공과 정책 수립을 위해 개인정보를 수집, 활용, 제공하는 것에 동의합니다.